

Частное учреждение дополнительного профессионального образования  
Учебно-научный центр «Геофизика»

 **УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
ЧУДПО УНЦ «Геофизика»  
О.А. Адиева  
« 25 » 01 2021 г.

(АННОТАЦИЯ)

**УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА  
СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОЧЕГО МЕСТА 5С –  
ВИЗУАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ**

Рассмотрена  
на Педагогическом совете  
ЧУДПО УНЦ «Геофизика»  
Протокол № 01/21-ПС  
«25» \_\_ 01 \_\_ 2021

Уфа

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Проведение обучения «Система организации рабочего места 5С – Визуализация управления» (система 5С) определяется необходимостью внедрения принципов бережливого производства в производственных подразделениях предприятия, развитием производственной системы (РПС) в целях повышения безопасности производства, улучшения качества работ, повышение производительности труда и снижения затрат.

Цель курса: представить слушателям систематизированный материал по принципам организации рабочего места сотрудников, рабочих зон в целях уменьшения потерь на производстве.

Задачи курса:

1. сформировать понимание этапов системы 5С;
2. научить методам внедрения этапов системы 5С;
3. сформировать навыки разработки Карт 5С, Графиков 5С;
4. обучить навыкам составления Стандартов системы 5С;
5. сформировать навыки совершенствования этапов системы 5С.

Курсы обучения составляют по объему : 1 день – Введение в систему 5С,  
2 дня – Базовый курс.

Трудоемкость учебного курса- Введение в систему 5С -1 день (8 часов),  
из них 6 часов – теоретическое обучение,  
2 часов – практическое обучение.

Трудоемкость учебного курса- Базовый курс- 2 дня (16 часов),  
из них 10 часов – теоретическое обучение,  
6 часов – практическое обучение.

Учебная программа включает темы:

- история возникновения системы 5С;
- влияние системы 5С на снижение потерь;
- преимущества внедрения системы 5С для предприятия и для сотрудника;
- этапы внедрения системы 5С;
- возражения сотрудников при внедрении системы 5С и их преодоление;
- взаимосвязь системы 5С с другими инструментами бережливого производства (всеобщая эксплуатационная система (TPM));
- этап Сортировки – определение, внедрение процедур сортировки, кампания «красных ярлыков», зоны карантина, шаги кампании «красных ярлыков», примеры проведения кампании «красных ярлыков», ошибки этапа сортировки, выводы;
- этап Создание порядка – определение, задачи создания порядка, рациональное размещение предметов, шаги создания порядка, методы визуального управления, выводы;
- этап Содержание в чистоте и уборка – определение, задачи содержания в чистоте, взаимосвязь этапа с всеобщей эксплуатационной системой,

устраняемые потери, примеры состояний рабочих мест и рабочих зон, внедрение процедур этапа, выводы;

- этап Стандартизация – определение, решаемые проблемы, взаимосвязь с всеобщей эксплуатационной системой, значение этапа для Сортировки, Создания порядка, Содержание в чистоте, примеры Стандартизации, разработка стандартов, внедрение этапа, постоянная стандартизация, выводы ;
- этап Совершенствование – определение, условия для совершенствования, роль руководителя и сотрудника в совершенствовании системы 5С, пример проекта РПС по внедрению «Системы организации рабочего места 5С-Визуальное управление», инструменты и методы совершенствования системы 5С, выводы ;
- деловая игра – организация рабочего места.

Формы обучения: очное в виде мини-лекций, групповые дискуссии, кейс-метод (анализ проблемных ситуаций), деловые.

Требования к результатам освоения курса.

**Обучающийся должен знать:**

- значение системы 5С для повышения эффективности предприятия;
- преимущества создаваемые системой организации рабочего места 5С;
- этапы системы 5С;
- порядок внедрения этапов системы 5С;
- решаемые проблемы при внедрении системы 5С –;
- причины сопротивления сотрудников внедрению системы ;
- значение привития привычки у сотрудников соблюдения требований системы организации рабочего места.

**Обучающийся должен уметь :**

- преодолевать сопротивление сотрудников внедрению системы ;
- организовать кампанию «красных ярлыков» ;
- составлять Карты 5С , Графики 5С ;
- применять методы визуального управления ;
- разрабатывать стандарты по сортировке предметов, созданию порядка, содержание в чистоте и уборка ;
- организовать наглядное оформление процесса внедрения системы организации рабочего места 5С и визуального управления.



## 2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

### 2.1 Учебный курс - 1 дня (8 часов) – Введение в систему 5С

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Количество часов		
		Всего	Лекции	Практ. занятия
1.	Введение в систему 5С	1,0	1,0	0
2.	Этап Стандартизации системы 5С	1,0	1,0	0
3.	Этап Создание порядка системы 5С	1,0	1,0	0
4.	Этап Содержание в чистоте и уборка системы 5С	1,0	1,0	0
5.	Этап Стандартизации системы 5С	1,0	1,0	0
6.	Этап Совершенствования системы 5С	1,0	1,0	0
7.	Деловая игра – организация рабочего места	2,0	0,0	2,0
	Итого:	8,0	6,0	2,0

### 2.2 Учебный курс - 2 дня (16 часов) – Базовый курс 5С

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Количество часов		
		Всего	Лекции	Практ. занятия
1.	Введение в систему 5С	1,5	1,5	0
2.	Этап Стандартизации системы 5С	2,5	2,5	0
3.	Этап Создание порядка системы 5С	2,5	2,5	0
4.	Этап Содержание в чистоте и уборка системы 5С	2,5	2,5	0
5.	Этап Стандартизации системы 5С	2,5	2,5	0
6.	Этап Совершенствования системы 5С	2,5	2,5	0
7.	Деловая игра – организация рабочего места	2,0	0	2,0
	Итого:	16,0	10,0	6,0